

Рассмотрено и одобрено на заседании
Управляющего совета

Протокол № 1 от 11 января 2021г.



УТВЕРЖДАЮ

Власов И.Я.

Директор МКОУ " Фоминичская СОШ"

Приказ № 1/2 от «11» января 2021г.

Режим занятий обучающихся в МКОУ «Фоминичская СОШ»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Фоминичская средняя общеобразовательная школа» (далее Школа).

2. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

3. В Школу принимаются учащиеся с 1 по 11 классы в заявительном порядке в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

II. Режим работы школы во время организации образовательного процесса

1. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий, занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования обучающихся, расписанием звонков, которые утверждаются приказом ежегодно.

2. Продолжительность учебного года. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 32 недели; 2-4 классах- 33 недели, в 5 – 8,10 классах -34 недель; 9,11-х классах – 33недели.

3. Регламентирование образовательного процесса.

Общее образование реализуется по уровням образования:

- начальное общее образование 1-4 классы;
- основное общее образование 5-9классы;
- среднее общее образование 10-11 классы.

Учебный год на уровне начального и общего образования делится на четыре четверти, на уровне среднего общего образования – на два полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

1-11 классы – 5 дней

5. Регламентирование образовательного процесса на день.

Общее руководство учебно – воспитательным процессом осуществляется дежурным администратором из числа заместителей директора, назначенным приказом директора по школе.

Учебные занятия организуются в одну смену по утвержденному расписанию с 8.30 час. Продолжительность урока: 45 минут – 2-11 классы

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет: для обучающихся 1-х классов - 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры,

для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры,

для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков,

для обучающихся 7-11 классов - не более 7 уроков.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований: обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый, в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут,

Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, большой перемены 20 мин. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

Факультативные, элективные занятия, занятия дополнительного образования (кружки, секции), внеурочной деятельности обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы организуются по утвержденному расписанию.

Вносить изменения в расписание возможно только с разрешения директора или лица его заменяющего.

Расписание звонков уроков размещается на информационном стенде.

Классные руководители и учителя во время перемен дежурят и обеспечивают безопасность жизни и здоровья учащихся, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах

6. Дежурство педагогов, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурства, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года и утверждается директором школы.

7. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока, дежурного учителя – за 20 минут.

8. Организацию образовательного процесса в классе осуществляют учителя в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

9. Учителям запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы или дежурного администратора..

10. Ответственному за пропускной режим школы запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения и документа, удостоверяющего личность.

11. Педагогам запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

12. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без приказа директора школы.

13. Запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

14. Запрещается выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти (полугодия, года).

15. Все отметки ежедневно выставляются в электронный журнал, дневник, там же фиксируется домашнее задание.

16. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется планом воспитательной работы в школе, планами классных руководителей, расписанием классных часов.

Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы и проведения инструктажа по Технике безопасности, по Правилам дорожного движения и т.д.

Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

17. График питания учащихся, дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно.

18. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативно – правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.